

15.07.2015 г.

№ 1159

с. Чалтырь

Об утверждении порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Мясниковского района и экспертизы нормативных правовых актов Мясниковского района

В соответствии с требованиями части 6 статьи 7 и части 3 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 24¹ Областного закона от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области», Администрация Мясниковского района

постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Мясниковского района, согласно приложению 1.

2. Утвердить [Порядок](#) проведения экспертизы нормативных правовых актов Мясниковского района, согласно приложению 2.

3. Определить отдел экономического развития Администрации Мясниковского района уполномоченным органом Администрации Мясниковского района по организационному сопровождению мероприятий по проведению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Мясниковского района и экспертизы нормативных правовых актов Мясниковского района.

4. Структурным подразделениям Администрации Мясниковского района обеспечить направление проектов нормативных правовых актов Администрации Мясниковского района в уполномоченный орган для проведения оценки регулирующего воздействия и экспертизы в соответствии с настоящим постановлением.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Мясниковского района В.Х. Хатламаджиян.

Глава Администрации
Мясниковского района

В.С. Килафян

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ
ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МЯСНИКОВСКОГО
РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуры и требования к проведению уполномоченным органом Администрации Мясниковского района оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Мясниковского района (далее – проект нормативных правовых актов), разработанных структурными подразделениями Администрации Мясниковского района (далее - разработчик).

Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов проводится на предмет определения и оценки возможных положительных и отрицательных последствий принятия проекта нормативного правового акта на основе анализа проблемы, цели и возможных способов ее решения, а также выявления в проекте нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Мясниковского района.

1.2. Разработчиками проводится оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, направленных на регулирование правоотношений в следующих сферах:

регулирование инвестиционной деятельности;
установление правил и порядков предоставления муниципальной поддержки субъектам предпринимательской деятельности.

1.3. Проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов основывается на следующих принципах:

1.3.1. Прозрачность - доступность информации о процедурах оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов на всех стадиях проведения.

1.3.2. Публичность - обеспечение участия заинтересованных сторон в процессе разработки принимаемых решений.

1.3.3. Сбалансированность - обеспечение баланса интересов всех заинтересованных сторон в рамках проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов.

1.3.4. Эффективность - обеспечение оптимального выбора варианта регулирования с точки зрения выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.3.5. Экономичность - обеспечение надлежащего качества проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов при условии минимально необходимых затрат на ее проведение.

1.4. В случае принятия решения о необходимости введения предлагаемого правового регулирования для решения выявленной проблемы, разработчик разрабатывает соответствующий проект нормативного правового акта и формирует сводный отчет и представляет проект нормативного правового акта и сводный отчет в уполномоченный орган.

1.4.1 В сводном отчете разработчика отражаются следующие положения:

- общая информация (разработчик, вид и наименование акта);
- описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование;
- определение целей предлагаемого правового регулирования;
- качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;
- изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования;
- оценка дополнительных расходов (доходов) местных бюджетов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;
- изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы).

1.4.2. В случае отсутствия в сводном отчете сведений указанных в пп. 1.4.1. проект нормативно правового акта возвращается разработчику на доработку.

1.5. В целях проведения обсуждения проекта нормативного правового акта и сводного отчета уполномоченный орган размещает на официальном сайте Администрации Мясниковского района www.amngo.ru в разделе "Документы" (далее – сайт) проект нормативного правового акта и сводный отчет, и проводит публичные консультации с заинтересованными лицами.

1.5.1. К тексту проекта нормативного правового акта и сводному отчету прикладываются и размещаются на официальном сайте:

- а) перечень вопросов для участников публичных консультаций;
- б) иные материалы и информация по усмотрению уполномоченного органа.

1.5.2. При размещении на сайте уполномоченный орган устанавливает срок проведения публичных консультаций (не менее 20 рабочих дней со дня размещения проекта нормативного правового акта и сводного отчета) и срок, в течение которого будет осуществляться прием предложений заинтересованных лиц.

1.5.3. Уполномоченный орган извещает о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводного отчета (с указанием источника опубликования) следующие органы и организации:

1) органы и организации, действующие на территории Мясниковского района, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2) общественного представителя уполномоченного по защите прав предпринимателей Ростовской области по Мясниковскому району;

3) уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ростовской области;

4) иных лиц, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

1.5.4. Уполномоченный орган не позднее 15 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводному отчету:

- рассматривает все предложения, поступившие в установленный срок проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводному отчету;
- составляет и размещает на сайте сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения;
- принимает решение о необходимости доработки разработчиком проекта нормативного правового акта и сводного отчета с учетом результатов рассмотрения предложений.

1.5.5. По результатам публичных консультаций разработчик дорабатывает проект нормативного правового акта и сводный отчет. При этом в сводный отчет включаются:

сведения о проведении публичных консультаций проекта нормативного правового акта, сроках его проведения, органах местного самоуправления Мясниковского района и представителях общественности, извещенных о проведении публичных консультаций;

сводка поступивших предложений в ходе публичных консультаций.

1.5.6. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с проведением публичных консультаций, разработчик может принять мотивированное решение об отказе в подготовке проекта нормативного правового акта.

В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта нормативного правового акта, разработчик уведомляет уполномоченный орган, который размещает на сайте в разделе "Документы" соответствующую информацию и извещает об этом лиц, указанных в [пункте 1.5.3.](#) настоящего Порядка, которые ранее извещались о размещении проекта нормативного акта и сводного отчета.

2. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативно правового акта

2.1. По истечении срока размещения сводки предложений либо поступления доработанного разработчиком проекта и сводного отчета, уполномоченный орган в течение 15-ти рабочих дней готовит заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта (далее - заключение).

2.2. Заключение об оценке регулирующего воздействия содержит выводы об обоснованности выбора органом-разработчиком варианта правового регулирования и о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.3. Уполномоченный орган осуществляет анализ обоснованности выводов разработчика относительно необходимости введения предлагаемого им способа правового регулирования.

2.4. Анализ, проводимый уполномоченным органом, основывается на результатах исследования органом-разработчиком выявленной проблемы, представленных в сводном отчете. При этом учитываются также мнения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, отраженные в сводках предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций.

2.5. В ходе анализа обоснованности выбора предлагаемого правового регулирования уполномоченный орган формирует мнение относительно рассмотрения возможных вариантов правового регулирования выявленной проблемы, а также эффективности данных способов решения проблемы в сравнении с действующим на момент проведения процедуры оценки регулирующего воздействия правовым регулированием рассматриваемой сферы общественных отношений.

2.6. При оценке эффективности предложенных вариантов правового регулирования уполномоченный орган обращает внимание на следующие основные сведения, содержащиеся в соответствующих разделах сводного отчета:

точность формулировки выявленной проблемы;
обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;
определение целей предлагаемого правового регулирования;
практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;

верифицируемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;

корректность оценки разработчиком дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования.

2.7. Заключение об оценке регулирующего воздействия структурно включает вводную, описательную, мотивировочную и заключительную (итоговую) части.

Во вводной части заключения об оценке регулирующего воздействия указывается наименование проекта нормативного правового акта и разработчика, краткие сведения о проведенных в рамках процедуры оценки регулирующего воздействия мероприятиях и их сроках.

В описательной части заключения об оценке регулирующего воздействия содержатся основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в сводном отчете выводы разработчика об обоснованности предлагаемого правового регулирования и результаты публичных консультаций.

В мотивировочной части заключения об оценке регулирующего воздействия излагается позиция уполномоченного органа относительно предлагаемого правового регулирования и соблюдения разработчиком установленного порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия.

В мотивировочной части также осуществляется анализ ключевых выводов и результатов расчетов, представленных разработчиком в соответствующих разделах сводного отчета, обобщение и оценка результатов публичных консультаций, предложения уполномоченного органа, направленные на улучшение качества проекта нормативного правового акта.

Итоговым выводом заключения об оценке регулирующего воздействия являются выводы о достаточности или недостаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого разработчиком варианта предлагаемого правового регулирования, а также о наличии (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов указанных субъектов и местных бюджетов.

2.8. В случае наличия обоснованных предложений уполномоченного органа, направленных на улучшение качества проекта нормативного правового акта, они также включаются в заключение об оценке регулирующего воздействия.

2.9. Заключение об оценке регулирующего воздействия подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте в течение 3-х рабочих дней со дня его подготовки.

Управляющий делами
Администрации района

А.П. Кравченко

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МЯСНИКОВСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуры и требования к проведению уполномоченным органом экспертизы нормативных правовых актов Администрации Мясликовскогo района (далее - нормативный правовой акт).

1.2. Экспертиза нормативных правовых актов проводится на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Мясликовскогo района.

1.3. Порядок проведения экспертизы состоит из следующих этапов:
формирование плана проведения экспертизы (далее - план);
размещение уведомления об экспертизе и публичных консультациях;
подготовка заключения об экспертизе нормативного правового акта (далее - заключение).

2. Формирование плана проведения экспертизы

2.1. План проведения экспертизы ежегодно формируется уполномоченным органом не позднее 1 апреля текущего года и размещается на официальном сайте Администрации Мясликовскогo района (www.amrto.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

2.2. В целях формирования плана уполномоченный орган подготавливает уведомление и размещает его на официальном сайте для получения предложений от представителей общественности (далее - заявитель).

2.3. Уведомление о формировании плана содержит:
срок окончания приема предложений от заявителя;
способы предоставления предложений;
информацию о порядке отбора нормативных правовых актов для проведения экспертизы;
иную информацию, относящуюся к формированию плана.

2.4. Не позднее 2 рабочих дней со дня размещения уведомления о формировании плана на официальном сайте уполномоченный орган извещает об этом с указанием сведений о месте такого размещения (полный

электронный адрес):

- заинтересованные органы местного самоуправления;
- представителей общественности;
- общественного представителя уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ростовской области по Мясниковскому району;
- иных лиц, которых целесообразно, по мнению уполномоченного органа привлечь к публичным консультациям.

2.5. Срок окончания приема предложений от заявителей устанавливается не ранее 30 календарных дней после размещения уведомления о формировании плана и не позднее 15 календарных дней до размещения плана на официальном сайте.

2.6. Поступившие предложения должны содержать следующие сведения:

- реквизиты действующего на момент рассмотрения нормативного правового акта;
- имеющуюся у заявителя информацию о наличии положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- имеющуюся у заявителя информацию о потенциальных участниках публичных консультаций и их квалификации;
- иную информацию, по мнению заявителей, позволяющую оценить обоснованность предложения, или указание на отсутствие иной информации.

2.7. Поступившие от заявителей предложения, содержащие необходимые сведения, в течение 5 рабочих дней включаются в перечень поступивших предложений.

2.8. На основе полученных поручений и предложений уполномоченным органом формируется план, содержащий:

- перечень подлежащих экспертизе нормативных правовых актов;
- информацию о заявителях предложений, содержащих указанные нормативные правовые акты, либо указание на поручение, либо указание на инициативный порядок проведения экспертизы;
- информацию о разработчике;
- информацию о сроках проведения экспертизы, в том числе сроках проведения публичных консультаций.

2.9. План утверждается уполномоченным органом в течение 15 календарных дней со дня окончания приема предложений.

2.10. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня утверждения плана размещает его на официальном сайте и извещает об этом

с указанием сведений о месте такого размещения (полный электронный адрес) органы и организации, указанные в [пункте 2.4](#) настоящего раздела.

3. Размещение уведомления об экспертизе и публичные консультации по нормативному правовому акту

3.1. В целях проведения публичных консультаций по нормативному правовому акту уполномоченный орган размещает на официальном сайте уведомление о проведении экспертизы нормативного правового акта (далее - уведомление) и извещает об этом с указанием сведений о месте такого размещения (полный электронный адрес) органы и организации, указанные в [пункте 2.4](#) раздела 2 настоящего Порядка.

Уведомление должно содержать:

- реквизиты нормативного правового акта;
- электронную ссылку на текст нормативного правового акта в редакции, действующей на дату размещения уведомления;
- срок окончания публичных консультаций;
- информацию о заявителях;
- информацию о наличии положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также о потенциальных участниках публичных консультаций и их квалификации;
- форму для направления предложений, содержащую возможность указания всех необходимых сведений, относящихся к предмету публичных консультаций;
- иную информацию, относящуюся к предмету публичных консультаций.
-

3.2. Срок публичных консультаций по нормативному правовому акту составляет 30 календарных дней.

3.3. Уполномоченный орган рассматривает предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций по нормативному правовому акту, и составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

3.4. Разработчики принимают участие в мероприятиях, проводимых уполномоченным органом в целях проведения экспертизы нормативных правовых актов, и представляют информацию, запрашиваемую уполномоченным органом в указанных целях, не позднее срока окончания публичных консультаций.

4. Подготовка заключения

4.1. В отношении каждого нормативного правового акта уполномоченный

орган в срок не более 15 календарных дней с момента окончания публичных консультаций подготавливает проект заключения, содержащий следующие сведения:

- реквизиты нормативного правового акта, в том числе вид, дата, номер, наименование, редакция, источник публикации;
- сведения о результатах проведения мероприятий в целях публичных консультаций по нормативному правовому акту и представления необходимой информации разработчиком;
- срок действия нормативного правового акта (его отдельных положений);
- основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные лица, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным нормативным правовым актом, оценка количества таких субъектов и его динамики в течение срока действия нормативного правового акта и его отдельных положений;
- обоснованные выводы о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- подготовленные на основе полученных выводов предложения об отмене или изменении нормативного правового акта (его отдельных положений) и иных нормативных правовых актов Администрации Мясниковского района на основе, в соответствии или во исполнение которых издан нормативный правовой акт;
- иные выводы и предложения, полученные в результате экспертизы.

4.2. В целях публичных консультаций по проекту заключения уполномоченный орган размещает текст нормативного правового акта в редакции, действующей на дату размещения, сводку предложений, поступивших в связи с проведением публичных консультаций, и проект заключения на официальном сайте. Срок публичных консультаций по проекту заключения составляет 15 рабочих дней.

Разработчики представляют запрашиваемую уполномоченным органом в целях проведения публичных консультаций по проекту заключения информацию не позднее сроков его окончания.

4.3. Уполномоченный орган рассматривает поступившие предложения и составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

4.4. По результатам публичных консультаций уполномоченный орган в срок не более 15 рабочих дней дорабатывает заключение. При этом в заключение включаются сведения о подготовке заключения, в том числе о публичных консультациях по нормативному правовому акту и проекту заключения.

4.5. Заключение и сводку предложений уполномоченный орган размещает на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня его составления.

4.6. Уполномоченный орган направляет разработчику заключение в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его составления.

На основе содержащихся в заключении предложений об отмене или изменении нормативных правовых актов уполномоченный орган принимает решение о необходимости разработки проектов нормативных правовых актов.

4.7. На основании предложений уполномоченного органа об отмене или изменении нормативных правовых актов разработчики готовят внесение изменений в указанные нормативные правовые акты или обоснованный отказ в подготовке проектов нормативных правовых актов, экспертиза которых осуществлялась в соответствии с настоящим Порядком.

4.8. Разработчик не позднее 3 месяцев со дня получения заключения при наличии в нем предложений об отмене или изменении нормативных правовых актов направляет в уполномоченный орган информацию о принятии по итогам их рассмотрения решений о подготовке проектов нормативных правовых актов и имеющихся результатах их исполнения.

Управляющий делами
Администрации района

А.П. Кравченко