



Администрация Мясниковского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2019г.

№ 1367

с. Чалтырь

**О создании мобильной рабочей группы по
пресечению фактов незаконного размещения
нестационарных торговых объектов и
проведения мониторинга на территории
Мясниковского района**

В целях выявления и ликвидации незаконно размещенных нестационарных торговых объектов на территории Мясниковского района, соблюдения хозяйствующими субъектами условий заключенных договоров на право размещения нестационарного торгового объекта, а также соблюдения требований законодательства при реализации подакцизных товаров, Администрация Мясниковского района

постановляет:

1. Утвердить состав мобильной рабочей группы по пресечению фактов незаконного размещения нестационарных торговых объектов и проведения мониторинга на территории Мясниковского района (далее – Мобильная рабочая группа) в соответствии с приложением №1.
2. Утвердить график мониторинга мобильной рабочей группы по выявлению фактов незаконного размещения нестационарных торговых объектов на территории Мясниковского района на период 2019-2024 гг. в соответствии с приложением №2.
3. Утвердить график мониторинга мобильной рабочей группы по соблюдению хозяйствующими субъектами условий заключенных договоров на право размещения нестационарного торгового объекта и соблюдения требований законодательства при реализации подакцизных товаров на период 2019-2024 гг. в соответствии с приложением №3.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Мясниковского района В.Х. Хатламаджиян.

И.о. главы Администрации
Мясниковского района

Г.Б. Горелик

Приложение 1
к постановлению
Администрации
Мясниковского района
от 09.12.2019 № 1367

Состав мобильной рабочей группы по пресечению фактов
незаконного размещения нестационарных торговых объектов и
проведения мониторинга на территории Мясниковского района

- Псрдиян С.Б. -Начальник отдела экономического развития Администрации Мясниковского района, руководитель рабочей группы;
- Бабиян И.Е. -Глава Администрации Калининского сельского поселения (по согласованию)*;
- Бабиян М.Д. - Начальник отдела имущественных и земельных отношений Администрации Мясниковского района;
- Варткинаян В.А. -Глава Администрации Краснокрымского сельского поселения (по согласованию)*;
- Деремьян А.М. -Глава Администрации Крымского сельского поселения (по согласованию)*;
- Домнина О.В. -Главный специалист-эксперт ТО Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Новошахтинске, Родионово-Несветайском и Мясниковском районах (по согласованию);
- Колесникова О.В. -Глава Администрации Недвиговского сельского поселения (по согласованию)*;
- Поповян Г.А. -Глава Администрации Большесальского сельского поселения (по согласованию)*;
- Поповян Д.Х. -Глава Администрации Петровского сельского поселения (по согласованию)*;
- Романычев И.Г. -Прокурор Мясниковского район (по согласованию);
- Строителей А.В. -Начальник ОМВД России по Мясниковскому району (по согласованию);

- Торпуджиян А.М. -Глава Администрации Чалтырского сельского поселения (по согласованию)*;
- Харахашян А.Р. -Начальник отдела строительства и ЖКХ – главный архитектор Администрации Мясниковского района;
- Хатламаджиева Д.А. -Ведущий специалист отдела экономического развития Администрации Мясниковского района.

* в зависимости от территории проведения мониторинга

Управляющий делами
Администрации района

А.П. Кравченко

Приложение 2
к постановлению
Администрации
Мясниковского района
от 09.12.2019 № 1367

График мониторинга мобильной рабочей группы по выявлению фактов
незаконного размещения нестационарных торговых объектов на территории
Мясниковского района на период 2019-2024 гг.

№ п/п	Место проведения мониторинга	Срок исполнения	Принятие мер по ликвидации объекта
1	Чалтырское сельское поселение	2019 г. - до 02.12. 2020-2024 г. - не реже 1 раза в квартал	В случае выявления нарушения, в течение 5 рабочих дней направить информацию в Прокуратуру Мясниковского района
2	Крымское сельское поселение	2019 г. - до 02.12. 2020-2024 г. - не реже 1 раза в квартал	В случае выявления нарушения, в течение 5 рабочих дней направить информацию в Прокуратуру Мясниковского района
3	Краснокрымское сельское поселение	2019 г. - до 10.12. 2020-2024 г. - не реже 1 раза в квартал	В случае выявления нарушения, в течение 5 рабочих дней направить информацию в Прокуратуру Мясниковского района
4	Калининское сельское поселение	2019 г. - до 10.12. 2020-2024 г. - не реже 1 раза в квартал	В случае выявления нарушения, в течение 5 рабочих дней направить информацию в Прокуратуру Мясниковского района
5	Большесальское сельское поселение	2019 г. - до 17.12. 2020-2024 г. - не реже 1 раза в квартал	В случае выявления нарушения, в течение 5 рабочих дней направить информацию в Прокуратуру Мясниковского района

6	Недвиговское сельское поселение	2019 г. - до 17.12. 2020-2024 г. - не реже 1 раза в квартал	В случае выявления нарушения, в течение 5 рабочих дней направить информацию в Прокуратуру Мясниковского района
7	Петровское сельское поселение	2019 г. - до 25.12 2020-2024 г. - не реже 1 раза в квартал	В случае выявления нарушения, в течение 5 рабочих дней направить информацию в Прокуратуру Мясниковского района

Управляющий делами
Администрации района

А.П. Кравченко

Приложение 3
к постановлению
Администрации
Мясниковского района
от 09.12.2019 № 1367

График мониторинга мобильной рабочей группы по соблюдению
хозяйствующими субъектами условий заключенных договоров на право
размещения нестационарного торгового объекта и соблюдения требований
законодательства при реализации подакцизных товаров
на период 2019-2024 гг.

№ п/п	Место проведения мониторинга	Срок исполнения	Принятие мер при выявлении несоблюдения условий договора, требований законодательства
1	Чалтырское сельское поселение	2019 г. - до 12.12. 2020-2024 г. - не реже 1 раза в полугодие	В случае выявления нарушений, принять меры по расторжению договора с хозяйствующим субъектом. В случае выявления нарушений реализации подакцизных товаров, в течение 5 рабочих дней направить информацию в Прокуратуру Мясниковского района и ОМВД России по Мясниковскому району
2	Крымское сельское поселение	2019 г. - до 12.12. 2020-2024 г. - не реже 1 раза в полугодие	В случае выявления нарушений, принять меры по расторжению договора с хозяйствующим субъектом. В случае выявления нарушений реализации подакцизных товаров, в течение 5 рабочих дней направить информацию в Прокуратуру Мясниковского района и ОМВД России по Мясниковскому району
3	Краснокрымское сельское поселение	2019 г. - до 12.12. 2020-2024 г. - не реже 1 раза в полугодие	В случае выявления нарушений, принять меры по расторжению договора с хозяйствующим субъектом. В случае выявления нарушений реализации подакцизных товаров, в течение 5 рабочих дней направить информацию в Прокуратуру Мясниковского района и ОМВД России по Мясниковскому району
4	Калининское сельское поселение	2019 г. - до 18.12. 2020-2024 г. - не реже 1 раза в полугодие	В случае выявления нарушений, принять меры по расторжению договора с хозяйствующим субъектом. В случае выявления нарушений реализации подакцизных товаров, в

			течение 5 рабочих дней направить информацию в Прокуратуру Мясниковского района и ОМВД России по Мясниковскому району
5	Большесальское сельское поселение	2019 г. - до 18.12. 2020-2024 г. - не реже 1 раза в полугодие	В случае выявления нарушений, принять меры по расторжению договора с хозяйствующим субъектом. В случае выявления нарушений реализации подакцизных товаров, в течение 5 рабочих дней направить информацию в Прокуратуру Мясниковского района и ОМВД России по Мясниковскому району
6	Недвиговское сельское поселение	2019 г. - до 25.12. 2020-2024 г. - не реже 1 раза в полугодие	В случае выявления нарушений, принять меры по расторжению договора с хозяйствующим субъектом. В случае выявления нарушений реализации подакцизных товаров, в течение 5 рабочих дней направить информацию в Прокуратуру Мясниковского района и ОМВД России по Мясниковскому району
7	Петровское сельское поселение	2019 г. - до 25.12 2020-2024 г. - не реже 1 раза в полугодие	В случае выявления нарушений, принять меры по расторжению договора с хозяйствующим субъектом. В случае выявления нарушений реализации подакцизных товаров, в течение 5 рабочих дней направить информацию в Прокуратуру Мясниковского района и ОМВД России по Мясниковскому району

Управляющий делами
Администрации района

А.П. Кравченко