



**Администрация Мясниковского района  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.04.2023 г.

№ 376

с. Чалтырь

**О внесении изменений в постановление  
Администрации Мясниковского района от 04.12.2018 № 1386**

В соответствии с постановлением Администрации Мясниковского района от 14.09.2018 № 1075 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Мясниковского района», Решением Собрании депутатов Мясниковского района от 03.04.2023 № 90 «О внесении изменений в Решение Собрании депутатов Мясниковского района от 28.12.2022 № 72 «О бюджете Мясниковского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» и в связи с необходимостью корректировки объема финансирования отдельных программных мероприятий Администрация Мясниковского района

постановляет:

1. Внести изменение в постановление Администрации Мясниковского района от 04.12.2018 № 1386 «Об утверждении муниципальной программы Мясниковского района «Муниципальная политика», изложив программу в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Мясниковского района Г.Б. Горелика.

Глава Администрации  
Мясниковского района

А.М. Торпуджиян

Приложение  
к постановлению  
Администрации  
Мясниковского района  
от 20.04.2023 № 376

«Приложение  
к постановлению  
Администрации  
Мясниковского района  
от 04.12.2018 № 1386

Муниципальная программа Мясниковского района  
«Муниципальная политика»

1. ПАСПОРТ

муниципальной программы Мясниковского района «Муниципальная политика»

Наименование муниципальной программы Мясниковского района	«Муниципальная политика» (далее – муниципальная программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Мясниковского района
Соисполнители муниципальной программы	отсутствуют
Участники муниципальной программы	Администрация Мясниковского района
Подпрограммы муниципальной программы	«Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Мясниковском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»; «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Мясниковском районе»; «Обеспечение реализации муниципальной программы Мясниковского района «Муниципальная политика» «Повышение эффективности и результативности в сфере капитального строительства в Мясниковском районе»
Программно-целевые инструменты	Отсутствуют

муниципальной программы	
Цели муниципальной программы	<p>развитие муниципального управления и муниципальной службы в Мясниковском районе;</p> <p>создание экономических и организационных условий для развития институтов и инициатив гражданского общества в Мясниковском районе, использования их потенциала в решении проблем местного значения.</p>
Задачи муниципальной программы	<p>развитие муниципальной службы;</p> <p>повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Мясниковского района;</p> <p>повышение привлекательности муниципальной службы;</p> <p>повышение роли институтов гражданского общества в реализации стратегии социально-экономического развития Мясниковского района;</p> <p>содействие органам местного самоуправления в развитии системы территориального общественного самоуправления в Ростовской области;</p> <p>обеспечение межэтнического согласия в Мясниковском районе.</p>
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	<p>доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления;</p> <p>соотношение темпов роста показателей комплексной оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;</p> <p>доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование;</p> <p>доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы не менее 3 лет;</p> <p>доля граждан, положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества;</p> <p>доля населения, проживающего в границах территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;</p> <p>доля граждан, положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в Мясниковском районе;</p> <p>доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса от общего количества замещенных вакансий;</p> <p>доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва, муниципального резерва управленческих кадров;</p> <p>доля лиц, назначенных на должности муниципальной</p>

	<p>службы из кадрового резерва, муниципального резерва управленческих кадров, от общего числа назначенных; доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование;</p> <p>доля муниципальных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию</p>
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	срок реализации программы – 2019 – 2030 годы. Этапы не выделяются
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	<p>общий объем бюджетных ассигнований местного бюджета: <u>648732,9</u> тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2019 год – 1478,5 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 52416,3 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 56967,9 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 70 475,5 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 77 595,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 66 380,6 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 63 558,6 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 51969,1 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 51984,1 тыс. рублей;</p> <p>2028 год – 51969,1 тыс. рублей;</p> <p>2029 год – 51969,1 тыс. рублей;</p> <p>2030 год – 51969,1 тыс. рублей;</p>
Ожидаемые результаты муниципальной программы	<p>повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;</p> <p>повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим;</p> <p>повышение уровня профессиональной компетентности муниципальных служащих Мясниковского района;</p> <p>повышение привлекательности муниципальной службы;</p> <p>повышение роли институтов гражданского общества в реализации стратегии социально-экономического развития Мясниковского района;</p> <p>увеличение вовлеченности населения в деятельность территориального общественного самоуправления;</p> <p>повышение уровня межэтнического согласия в Мясниковском районе</p>

### 1.1. Общая часть.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит создать все необходимые условия для социально-экономического развития района, выработать предпосылки для развития экономического потенциала, сформировать положительный инвестиционный климат, привлекательный социальный имидж района, а также развить межнациональную толерантность и взаимоуважение.

**Основными рисками, связанными с реализацией муниципальной программы, являются:**

- недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления;
- отсутствие надлежащего кадрового обеспечения для реализации полномочий органов публичной власти, в том числе при обеспечении квалифицированными кадрами территориальных органов;
- риски, связанные с возможными кризисными явлениями в экономике региона.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Для снижения рисков необходимо осуществление запланированных основных мероприятий подпрограммы.

## **2. Подпрограмма «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Мясниковском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»**

### 2.1. ПАСПОРТ подпрограммы

Наименование подпрограммы Мясниковского района	Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Мясниковском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления (далее – подпрограмма 1)
Ответственный исполнитель Подпрограммы 1	Администрация Мясниковского района
Участники Подпрограммы	Администрация Мясниковского района, отраслевые (функциональные) органы Администрации Мясниковского района
Программно-целевые инструменты Подпрограммы 1	Отсутствуют
Цели Подпрограммы 1	совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности; совершенствование организации муниципальной службы в Мясниковском районе, повышение эффективности

	исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей;
Задачи Подпрограммы 1	<p>совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы;</p> <p>повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в области муниципального управления;</p> <p>оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления;</p> <p>обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;</p> <p>развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;</p> <p>внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;</p> <p>оптимизация штатной численности муниципальных служащих;</p> <p>повышение престижа муниципальной службы;</p> <p>привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления;</p>
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы 1	<p>доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса от общего количества замещенных вакансий;</p> <p>доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва, муниципального резерва управленческих кадров;</p> <p>доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадрового резерва, муниципального резерва управленческих кадров, от общего числа назначенных;</p> <p>доля муниципальных служащих, имеющих</p>

	<p>высшее образование; доля муниципальных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию.</p>																																							
<p>Этапы и сроки реализации Подпрограммы 1</p>	<p>2019 – 2030 годы. Этапы не выделяются</p>																																							
<p>Ресурсное обеспечение Подпрограммы 1</p>	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий Подпрограммы 1</p> <table> <tr> <td>–</td> <td><u>1663,2</u></td> <td>тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2019 год –</td> <td>100,0</td> <td>тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2020 год –</td> <td>100,0</td> <td>тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2021 год –</td> <td>130,0</td> <td>тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2022 год –</td> <td>113,2</td> <td>тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2023 год –</td> <td>320,0</td> <td>тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2024 год –</td> <td>0</td> <td>тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2025 год –</td> <td>0</td> <td>тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2026 год –</td> <td>180,0</td> <td>тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2027 год –</td> <td>180,0</td> <td>тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2028 год –</td> <td>180,0</td> <td>тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2029 год –</td> <td>180,0</td> <td>тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2030 год –</td> <td>180,0</td> <td>тыс. рублей;</td> </tr> </table>	–	<u>1663,2</u>	тыс. рублей;	2019 год –	100,0	тыс. рублей;	2020 год –	100,0	тыс. рублей;	2021 год –	130,0	тыс. рублей;	2022 год –	113,2	тыс. рублей;	2023 год –	320,0	тыс. рублей;	2024 год –	0	тыс. рублей;	2025 год –	0	тыс. рублей;	2026 год –	180,0	тыс. рублей;	2027 год –	180,0	тыс. рублей;	2028 год –	180,0	тыс. рублей;	2029 год –	180,0	тыс. рублей;	2030 год –	180,0	тыс. рублей;
–	<u>1663,2</u>	тыс. рублей;																																						
2019 год –	100,0	тыс. рублей;																																						
2020 год –	100,0	тыс. рублей;																																						
2021 год –	130,0	тыс. рублей;																																						
2022 год –	113,2	тыс. рублей;																																						
2023 год –	320,0	тыс. рублей;																																						
2024 год –	0	тыс. рублей;																																						
2025 год –	0	тыс. рублей;																																						
2026 год –	180,0	тыс. рублей;																																						
2027 год –	180,0	тыс. рублей;																																						
2028 год –	180,0	тыс. рублей;																																						
2029 год –	180,0	тыс. рублей;																																						
2030 год –	180,0	тыс. рублей;																																						
<p>Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 1</p>	<p>Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления; совершенствование уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления; стабилизация численности муниципальных служащих в установленных рамках, недопущение ее роста.</p>																																							

## 2.2. Характеристика основных мероприятий Подпрограммы 1.

В рамках Подпрограммы 1 планируется осуществление следующих основных мероприятий (таблица 2):

### **1. Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.**

В результате реализации данного мероприятия предполагается повысить уровень дополнительного профессионального образования муниципальных

служащих.

Реализация основного мероприятия направлена на повышение качества кадрового обеспечения органов местного самоуправления, в том числе на совершенствование подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления.

## **2. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих.**

В результате реализации данного мероприятия ежеквартально проводится мониторинг состояния муниципальной службы, штатной численности органов местного самоуправления. В конечном итоге предполагается стабилизировать численности муниципальных служащих в установленных рамках, не допустить ее рост.

## **3. Применение современных кадровых технологий при приеме на муниципальную службу и ее прохождении.**

В рамках указанного основного мероприятия предполагается проведение:

- оценки профессиональной компетенции лиц, поступающих на муниципальную службу, и муниципальных служащих при проведении аттестации;
- оценки профессиональных компетенций, личных и деловых качеств кандидатов на замещение должностей заместителей глав администраций;
- конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;
- испытаний граждан при заключении трудового договора;
- оценки эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Также планируется применение эффективных методов работы с кадровым резервом, муниципальным резервом управленческих кадров, организация наставничества лиц, впервые принятых на муниципальную службу, правовая, методическая и информационная поддержка органов местного самоуправления поселений по вопросам осуществления кадровой работы.

## **4. Обеспечение открытости и доступности информации о муниципальной службе.**

Реализация указанного мероприятия предполагает обеспечение актуализации информации в разделе «Муниципальная служба» официального сайта Администрации Мясниковского района, использование в кадровой работе федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» ([gossluzhba.gov.ru](http://gossluzhba.gov.ru)).

Реализация данного мероприятия позволит сформировать позитивное отношение граждан к муниципальным служащим, повысить престиж муниципальной службы, внедрить современные механизмы стимулирования деятельности муниципальных служащих.

Кроме того, предполагается проводить социологический опрос на предмет оценки населением Мясниковского района эффективности деятельности органов местного самоуправления и иных органов.



## **5. Мотивация и стимулирование труда муниципальных служащих.**

Вопреки сложившемуся мнению, труд муниципальных служащих оценивается несоразмерно сложности выполняемых задач, что приводит к текучке кадров, и соответственно нехватке специалистов в органах местного самоуправления. Недостаточность стимулов приводит к разрушению организации, к изменению ее целей или к невозможности кооперации.

Одними из методов стимулирования муниципальных служащих являются:

- организация и проведение конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий муниципального образования»;
- направление муниципальных служащих для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»;
- проведение поощрительных мероприятий ко дню местного самоуправления;

Вышеуказанные основные мероприятия направлены на решение всех задач Подпрограммы 1 и взаимосвязаны со всеми показателями (индикаторами).

В случае не реализации основных мероприятий Программы 1 ожидаемые конечные результаты не будут достигнуты, а задачи решены лишь в незначительной части.

## **3. Подпрограмма «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Мясниковском районе»**

### **3.1. ПАСПОРТ подпрограммы**

Наименование подпрограммы	«Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Мясниковском районе» (далее – подпрограмма 2)
Ответственный исполнитель подпрограммы 2	Администрация Мясниковского района
Участники подпрограммы 2	Администрации сельских поселений Мясниковского района
Программно-целевые инструменты подпрограммы 2	отсутствуют
Цели подпрограммы 2	совершенствование существующих и выработка новых механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и институтов гражданского общества в реализации социально-экономической политики Мясниковского района; содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества;

	<p>повышение эффективности поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций;</p> <p>содействие органам местного самоуправления сельских поселений в развитии системы территориального общественного самоуправления в Мясниковском районе;</p> <p>повышение гражданской активности и заинтересованности населения в осуществлении местного самоуправления.</p>
Задачи подпрограммы 2	<p>увеличение количества мероприятий, проводимых социально ориентированными некоммерческими организациями (далее – СО НКО) в рамках реализации общественно-значимых (социальных) программ;</p> <p>увеличение количества гражданских активистов, участвующих в деятельности органов местного самоуправления;</p> <p>увеличение вовлеченности населения в деятельность территориального общественного самоуправления;</p> <p>увеличение количества мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Мясниковского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне.</p>
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2	<p>прирост количества мероприятий, проводимых СО НКО в рамках реализации общественно-значимых (социальных) программ;</p> <p>прирост количества гражданских активистов, участвующих в деятельности органов местного самоуправления;</p> <p>доля населения, проживающего в границах территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;</p> <p>прирост количества мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Мясниковского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне.</p>
Этапы и сроки реализации подпрограммы 2	<p>2019 – 2030 годы.</p> <p>Этапы не выделяются</p>
Ресурсное обеспечение подпрограммы 2	<p>общий объем бюджетных ассигнований бюджета района (прогнозная оценочная потребность) – 0,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2019 год – 0,0 тыс. рублей;</p>

	2020 год – 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; 2028 год – 0,0 тыс. рублей; 2029 год – 0,0 тыс. рублей; 2030 год – 0,0 тыс. рублей;
Ожидаемые результаты подпрограммы 2	к концу 2030 года предполагается: прирост количества гражданских активистов, участвующих в деятельности органов местного самоуправления; увеличение вовлеченности населения в деятельность территориального общественного самоуправления; прирост количества мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Мясниковского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне.

### 3.2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 2.

Для решения задач подпрограммы 2 «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Мясниковском» предусматривается осуществление следующих основных мероприятий:

#### **Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и развитие гражданских инициатив.**

В течение всего срока реализации подпрограммы (2019 – 2030 годы) ответственным исполнителем будет осуществляться информационное, аналитическое и методическое обеспечение мер по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе мониторинг и анализ показателей деятельности указанных организаций, оценка эффективности мер, направленных на развитие социально ориентированных некоммерческих организаций. Планируются мероприятия, направленные на содействие органам местного самоуправления сельских поселений в развитии системы территориального общественного самоуправления в Мясниковском районе.

#### **Проведение мероприятий, направленных на гармонизацию межэтнических отношений в Мясниковском районе.**

Ответственным исполнителем ежегодно в период с 2019 по 2030 год будет проводиться комплекс мероприятий, направленный на обеспечение

межэтнического согласия в Мясниковском районе.

Данное основное мероприятие предполагает, в том числе, проведение «Районного фестиваля культур», «Социологических исследований по вопросам гармонизации межэтнических отношений».

#### **4. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Мясниковского района «Муниципальная политика»**

##### **4.1. ПАСПОРТ подпрограммы**

Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации муниципальной программы Мясниковского района «Муниципальная политика» (далее – подпрограмма 3)
Ответственный исполнитель подпрограммы 3	Администрация Мясниковского района
Участники подпрограммы 3	отсутствуют
Программно-целевые инструменты подпрограммы 3	отсутствуют
Цели подпрограммы 3	создание условий по обеспечению доступа населения Мясниковского района к информации о деятельности органов местного самоуправления Мясниковского района обеспечение своевременного опубликования официальной информации о деятельности органов местного самоуправления в установленном законодательством объеме для жителей района.
Задачи подпрограммы 3	организация официального опубликования актов Администрации Мясниковского района; организация освещения деятельности органов местного самоуправления Мясниковского района; привлечение внимания и формирование у населения интереса к деятельности органов местного самоуправления; организация социологических исследований путем индивидуальных опросов жителей Мясниковского района.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3	доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подлежащих опубликованию; доля размещенных (опубликованных) нормативных правовых актов Мясниковского района и иной правовой информации на официальном сайте Мясниковского района в информационно-

	<p>телекоммуникационной сети «Интернет» к общему количеству нормативных правовых актов Мясниковского района и иной правовой информации, подлежащих размещению (опубликованию) в соответствии с законодательством;</p> <p>доля сельских поселений Мясниковского района, на территории которых проводились социологические исследования, к их общему количеству.</p>																																							
<p>Этапы и сроки реализации подпрограммы 3</p>	<p>2019 – 2030 годы.</p> <p>Этапы реализации не выделяются</p>																																							
<p>Ресурсное обеспечение подпрограммы 3</p>	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"></td> <td style="text-align: right; border-bottom: 1px solid black;">647069,7</td> <td style="text-align: right;">тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2019 год –</td> <td style="text-align: right;">1378,5</td> <td style="text-align: right;">тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2020 год –</td> <td style="text-align: right;">52316,3</td> <td style="text-align: right;">тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2021 год –</td> <td style="text-align: right;">56837,9</td> <td style="text-align: right;">тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2022 год –</td> <td style="text-align: right;">70 362,3</td> <td style="text-align: right;">тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2023 год –</td> <td style="text-align: right;">77 275,0</td> <td style="text-align: right;">тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2024 год –</td> <td style="text-align: right;">66 380,6</td> <td style="text-align: right;">тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2025 год –</td> <td style="text-align: right;">63 558,6</td> <td style="text-align: right;">тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2026 год –</td> <td style="text-align: right;">51789,1</td> <td style="text-align: right;">тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2027 год –</td> <td style="text-align: right;">51804,1</td> <td style="text-align: right;">тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2028 год –</td> <td style="text-align: right;">51789,1</td> <td style="text-align: right;">тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2029 год –</td> <td style="text-align: right;">51789,1</td> <td style="text-align: right;">тыс. рублей;</td> </tr> <tr> <td>2030 год –</td> <td style="text-align: right;">51789,1</td> <td style="text-align: right;">тыс. рублей;</td> </tr> </table>		647069,7	тыс. рублей;	2019 год –	1378,5	тыс. рублей;	2020 год –	52316,3	тыс. рублей;	2021 год –	56837,9	тыс. рублей;	2022 год –	70 362,3	тыс. рублей;	2023 год –	77 275,0	тыс. рублей;	2024 год –	66 380,6	тыс. рублей;	2025 год –	63 558,6	тыс. рублей;	2026 год –	51789,1	тыс. рублей;	2027 год –	51804,1	тыс. рублей;	2028 год –	51789,1	тыс. рублей;	2029 год –	51789,1	тыс. рублей;	2030 год –	51789,1	тыс. рублей;
	647069,7	тыс. рублей;																																						
2019 год –	1378,5	тыс. рублей;																																						
2020 год –	52316,3	тыс. рублей;																																						
2021 год –	56837,9	тыс. рублей;																																						
2022 год –	70 362,3	тыс. рублей;																																						
2023 год –	77 275,0	тыс. рублей;																																						
2024 год –	66 380,6	тыс. рублей;																																						
2025 год –	63 558,6	тыс. рублей;																																						
2026 год –	51789,1	тыс. рублей;																																						
2027 год –	51804,1	тыс. рублей;																																						
2028 год –	51789,1	тыс. рублей;																																						
2029 год –	51789,1	тыс. рублей;																																						
2030 год –	51789,1	тыс. рублей;																																						
	<p>Из них:</p> <p>средства бюджета Мясниковского района – 634061,3 тыс. рублей</p> <p>средства бюджетов сельских поселений – 13008,4 тыс. рублей</p>																																							
<p>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 3</p>	<p>формирование объективного представления об оценке населением Мясниковского района деятельности органов местного самоуправления по итогам проведения социологических опросов населения;</p> <p>опубликование всех нормативных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством;</p> <p>освещение деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации, а так же на региональных телеканале и радиоканале;</p>																																							

	увеличение в средствах массовой информации количества материалов о деятельности органов местного самоуправления.
--	--

#### 4.2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для решения задач подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Мясниковского района «Муниципальная политика» предусматривается осуществление следующих основных мероприятий:

**проведение социологических исследований оценки населением ситуации в Мясниковском районе.**

Ответственными исполнителями ежегодно осуществляется:

- а) организация и проведение социологического исследования во всех 7 сельских поселениях района;
- б) заполнение анкет и занесение заполненных по результатам социологических исследований анкет на машинные носители, общее число опрашиваемых – не менее 100 респондентов;
- в) формирование таблиц статистического распределения ответов респондентов;
- г) подготовка аналитического отчета.

**Официальная публикация нормативно-правовых актов Мясниковского района.**

Ответственными исполнителями ежегодно осуществляется:

- а) заключение муниципального контракта на оказание услуг по осуществлению официального опубликования правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов органов местного самоуправления, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с областным законодательством;
- б) осуществление контроля за качеством и своевременностью опубликования нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию.

**Изготовление сувенирной и подарочной продукции с воспроизведением символики Мясниковского района.**

**Формирование муниципальных информационных ресурсов о социально-экономическом положении Мясниковского района.**

**Обеспечение сохранности документов длительного хранения Администрации Мясниковского района.**

**Освещение деятельности Администрации Мясниковского района в средствах массовой информации.**

**Содержание аппарата Администрации Мясниковского района.**

**Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений.**

#### 5. Подпрограмма «Повышение эффективности и результативности в сфере капитального строительства в Мясниковском районе»

## 5.1. ПАСПОРТ подпрограммы

Наименование подпрограммы	<b>«Повышение эффективности и результативности в сфере капитального строительства в Мясниковском районе»</b> (далее – подпрограмма 4)
Ответственный исполнитель подпрограммы 4	МКУ «Служба капитального строительства» (далее МКУ «СКС»)
Участники подпрограммы 4	МКУ «СКС»
Программно-целевые инструменты подпрограммы 4	отсутствуют
Цели подпрограммы 4	создание благоприятных условий для жизни населения и деятельности хозяйствующих субъектов в Мясниковском районе; содействие в обеспечении муниципального образования «Мясниковский район» объектами социальной сферы, инженерной инфраструктуры. повышение эффективности и результативности при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов социальной сферы.
Задачи подпрограммы 4	оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий Администрации Мясниковского района, в сфере капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов муниципальной собственности создание и обеспечение инженерной инфраструктуры Мясниковского района и осуществление контроля.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 4	доля эффективно проведенных конкурсных процедур; эффективное выполнение строительных работ в соответствии с запланированным графиком.
Этапы и сроки реализации подпрограммы 4	2021 – 2030 годы. Этапы не выделяются
Ресурсное обеспечение подпрограммы 4	общий объем бюджетных ассигнований бюджета района (прогнозная оценочная потребность) – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2021 год – 0,0 тыс. рублей; * 2022 год – 0,0 тыс. рублей; * 2023 год – 0,0 тыс. рублей; * 2024 год – 0,0 тыс. рублей; * 2025 год – 0,0 тыс. рублей; *

	2026 год – 0,0 тыс. рублей; * 2027 год – 0,0 тыс. рублей; * 2028 год – 0,0 тыс. рублей; * 2029 год – 0,0 тыс. рублей; * 2030 год – 0,0 тыс. рублей; *
Ожидаемые результаты подпрограммы 4	к концу 2030 года предполагается: повышение эффективности и результативности при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов социальной сферы; увеличение количества объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры, сданных в установленные сроки;

.»

Управляющий делами  
Администрации Мясниковского района

Т.А. Барашьян



Приложение № 1  
к муниципальной программе  
Мясниковского района  
«Муниципальная политика»

**СВЕДЕНИЯ**

о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Единица измерения	Значения показателей										2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	<b>Муниципальная программа «Муниципальная политика»</b>																
1.1	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления	единиц	45	46	47	48	49	50	51	53	55	56	57	58	60	65	
1.2.	Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование	процентов	–	–	30	32	33	34	35	36	37	38	40	42	44	46	
1.3.	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества	процентов	–	-	30	32	33	35	36	38	40	42	43	45	46	48	
1.4.	Доля граждан, положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в Мясниковском районе	процентов	50	50	50	50	50	55	60	65	70	72	74	76	77	78	
2	<b>Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Мясниковском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»</b>																
2.1.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса от общего количества замещенных вакансий	процентов	12,4	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
2.2.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения	процентов	29,5	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	40	40	





Приложение № 2  
к муниципальной программе  
Мясниковского района  
«Муниципальная политика»

**СВЕДЕНИЯ**  
о методике расчета показателя (индикатора) муниципальной  
программы Мясниковского района «Муниципальная политика»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели (используемые в формуле)
1	2	3	4	5
1.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	процентов	показатель определяется Администрацией Мясниковского района и рассчитывается по формуле:  $ДВДк = ВДк \times 100 / ВД$	базовый показатель 1. ДВДк – доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса; базовый показатель 2. ВДк – количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса; базовый показатель 3. ВД – количество вакантных должностей
2.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва	процентов	показатель определяется Администрацией Мясниковского района и рассчитывается по формуле:  $ДВДр = ВДр \times 100 / ВД$	базовый показатель 1. ДВДр – доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва; базовый показатель 2. ВДр – количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва; базовый показатель 3. ВД – количество вакантных должностей
3.	Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование	процентов	показатель определяется министерством внутренней и информационной политики Ростовской области и рассчитывается по формуле:  $ДМсВО = МсВО \times 100 / МС$	базовый показатель 1. ДМсВО – доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование; базовый показатель 2. МсВО – количество муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование; базовый показатель 3. МС – количество штатных единиц муниципальных служащих
4.	Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование	процентов	Показатель рассчитывается по формуле: $ДГСо = ГСо \times 100 / ГС,$ где: ДГСо – доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование; ГСо – количество муниципальных служащих, ГС – количество штатных единиц муниципальных служащих,	ДГСо – доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование; ГСо – количество муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование; ГС – количество штатных единиц муниципальных служащих

1	2	3	4	5
			получивших дополнительное профессиональное образование; ГС – количество должностных единиц муниципальных служащих	
5.	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления	процентов	показатель определяется путем проведения социологического исследования среди жителей муниципальных образований района по вопросу: «Как Вы оцениваете деятельность главы муниципального образования (администрации муниципального образования)?». Варианты ответов: положительно; скорее положительно; отрицательно; скорее отрицательно; затрудняюсь ответить. Расчет доверия производится путем сложения значений категорий «положительно» и «скорее положительно». Планируемое значение показателя для каждого отчетного периода рассчитывается по формуле: $ДГ\ n = ДГ\ n-1 + 2,2\%$	Базовый показатель 1. ДГ n – доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления в базовый отчетный период. Базовый показатель 2. ДГ n-1 – доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления в предыдущий отчетный период
6.	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества	процентов	показатель рассчитывается по формуле:  $ДГПО = КОГПО / ОКОГ \times 100$	ДГПО – доля граждан, положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества; КОГПО – количество опрошенных граждан, положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества; ОКОГ – общее количество опрошенных граждан
7.	Доля граждан, положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в Мясниковском районе	процентов	показатель рассчитывается по формуле:  $ДГПО = КОГПО / ОКОГ \times 100$	ДГПО – доля граждан, положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в Мясниковском районе; КОГПО – количество опрошенных граждан, положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в Мясниковском районе; ОКОГ – общее количество опрошенных граждан
8.	Количество мероприятий, проводимых СО НКО в рамках реализации общественно значимых (социальных) программ	процентов	показатель рассчитываются Администрацией Мясниковского района	базовый показатель: количество мероприятий, проведенных СО НКО в рамках реализации общественно значимых (социальных) программ
9.	Количество мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Мясниковского района, на развитие межкультурного и	единиц	Показатель рассчитывается по формуле:  $F = B - A$	F – динамика количества мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Мясниковского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне в текущем году, по отношению к количеству мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у

1	2	3	4	5
	межэтнического диалога на муниципальном уровне			<p>жителей Мясниковского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне в отчетном году, единиц;</p> <p>А – количество мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Мясниковского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне в текущем году, единиц;</p> <p>В – количество мероприятий, влияющих на формирование общероссийской гражданской идентичности у жителей Мясниковского района, на развитие межкультурного и межэтнического диалога на муниципальном уровне в отчетном году, единиц</p>
10.	Доля муниципальных образований Мясниковского района, участвующих в социологическом опросе	процентов	<p>доля муниципальных образований Мясниковского района, участвующих в социологическом опросе, определяется как отношение количества муниципальных образований района, участвующих в социологической выборке, к общему количеству муниципальных образований района, умноженное на 100 процентов.</p> <p>Показатель рассчитывается по формуле:  <math>ДМОСО = МОСО / МО \times 100</math></p>	<p>ДМОСО – доля муниципальных образований Мясниковского района, участвующих в социологическом опросе;</p> <p>МОСО – количество муниципальных образований района, участвующих в социологической выборке;</p> <p>МО – общее количество муниципальных образований</p>
11.	Доля опубликованных нормативных правовых актов	процентов	<p>доля опубликованных нормативных правовых актов в газете «Заря» определяется как отношение количества опубликованных актов в газете «Заря» к общему количеству актов, подлежащих опубликованию в газете «Заря», умноженное на 100 процентов.</p> <p>Показатель рассчитывается по формуле:  <math>ДОПА = ОПА / ПАПП \times 100</math></p>	<p>ДОПА – доля опубликованных нормативных правовых актов</p> <p>ОПА – количество опубликованных нормативных правовых актов</p> <p>ПАПП – количество актов, подлежащих опубликованию.</p>
12.	Доля эффективно проведенных конкурсных процедур	процентов	<p>доля эффективно проведенных конкурсных процедур определяется как отношение фактического количества проведенных конкурсных процедур к плановому</p> <p><math>ДЭПК = ФКП / ПКП \times 100</math></p>	<p>ДЭПК – доля эффективно проведенных конкурсных процедур;</p> <p>ФКП- количество фактическое конкурсных процедур;</p> <p>ПКП- количество плановых конкурсных процедур.</p>
13.	эффективность выполнения строительных работ в соответствии с запланированным графиком.	процентов	<p>эффективность выполнения строительных работ в соответствии с запланированным графиком определяется как отношение объема фактически проведенных работ к плановому объему по утвержденному графику</p> <p><math>ЭВСП = ФПР / ПР \times 100</math></p>	<p>ЭВСП – эффективность выполнения строительных работ;</p> <p>ФПР- объем фактически проведенных работ;</p> <p>ПР- объем плановых работ.</p>

Приложение № 3  
к муниципальной программе  
Мясниковского района  
«Муниципальная политика»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы  
Мясниковского района «Муниципальная политика»

№ о/м	Номер и наименование основного мероприятия	Соисполнитель, участник, ответственный за исполнение основного мероприятия	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия нереализации основного мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации (год)	окончания реализации (год)			

1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Мясниковском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»</b>							
1.1	Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих	Администрация Мясниковского района Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции	2019	2030	совершенствование уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления	снижение уровня качества кадровой обеспеченности органов местного самоуправления	показатели 1.2., 2.4.
1.2	Оптимизация штатной численности муниципальных служащих	Администрация Мясниковского района Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции	2019	2030	стабилизация численности муниципальных служащих в установленных рамках, недопущение ее роста	увеличение расходов местного бюджета. Неэффективное исполнение органами местного самоуправления своих полномочий. Отсутствие карьерного роста муниципальных служащих	показатель 2.1, 2.3.
1.3	Применение современных кадровых технологий при приеме на муниципальную службу и ее прохождении.	Администрация Мясниковского района Сектор муниципальной службы, кадров и	2019	2030	повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;	Снижение эффективности деятельности муниципальных служащих и органа местного	показатели 2.1.-2.4.

1	2	3	4	5	6	7	8
		противодействия коррупции				самоуправления в целом. Ухудшение квалификации и навыков работников	
1.4	Обеспечение открытости и доступности информации о муниципальной службе.	Администрация Мясниковского района Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции	2019	2030	повышение уровня доверия населения к органам местного самоуправления	снижение уровня доверия населения к органам местного самоуправления	показатели 2.1.-2.4.
1.5	Мотивация и стимулирование труда муниципальных служащих.	Администрация Мясниковского района Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции	2019	2030	повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;	Снижение эффективности деятельности муниципальных служащих и органа местного самоуправления в целом. Ухудшение квалификации и навыков работников	показатели 2.1.-2.4.

**Подпрограмма 2. «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Мясниковском районе»**

2.1	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и развитие гражданских инициатив	Администрация Мясниковского района  Заместитель главы Администрации Мясниковского района Л.Г. Чубарова	2019	2030	поддержка СО НКО	уменьшение объёмов мер поддержки СО НКО, снижение мотивации муниципальных органов власти к повышению эффективности таких мер, как снижение финансовой устойчивости СО НКО, осуществляющих деятельность по социальной поддержке и защите граждан	показатели 3.1,
2.2	Проведение мероприятий, направленных на гармонизацию межэтнических отношений	Администрация Мясниковского района  Заместитель главы Администрации Мясниковского	2019	2030	сохранение межэтнической стабильности в Мясниковском районе, повышение информированности граждан о культуре народов, проживающих в Мясниковском районе, интеграция мигрантов в российское общество	опасность повышения количества межэтнических столкновений, повышен уровень межэтнической напряженности, формирование	показатели 3.2.



1	2	3	4	5	6	7	8
		района Л.Г. Чубарова				этнических преступных группировок	
<b>Подпрограмма 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы Мясниковского района «Муниципальная политика»</b>							
3.1	Проведение социологических исследований оценки населения ситуации в Мясниковском районе	Администрация Мясниковского района  Управляющий делами Т.А. Барашьян	2019	2030	организация и проведение социологического исследования во всех 7 муниципальных образованиях района. Подготовка аналитического отчета.	отсутствие информации для принятия управленческих решений	показатель 4.1
3.2	Официальная публикация нормативно-правовых актов Мясниковского района	Отдел по правовой работе Управляющий делами Т.А. Барашьян	2019	2030	соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующие вопросы опубликования правовых актов в газете «Заря»	нарушение Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства	показатель 4.2
3.3	Изготовление сувенирной и подарочной продукции с воспроизведением символики Мясниковского района	Отдел по организационным вопросам и делопроизводству	2019	2030	повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, повышение уровня доверия населения к органам местного самоуправления	Снижение уровня доверия населения	показатель 1.1.
3.4	Формирование муниципальных информационных ресурсов о социально-экономическом положении Мясниковского района	Отдел экономического развития Отдел информационных технологий и связи с общественностью	2019	2030	повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, повышение уровня доверия населения к органам местного самоуправления	Снижение уровня доверия населения	показатель 1.1.
3.5	Обеспечение сохранности документов длительного хранения Администрации Мясниковского района;	Отдел по правовой работе Отдел по организационным вопросам и делопроизводству	2019	2030	повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, обеспечение сохранности документов	Снижение эффективности деятельности муниципальных служащих и органа местного самоуправления в целом, риск утери или порчи документов	показатель 1.1.
3.6	Мероприятия по освещению деятельности органов местного самоуправления в СМИ	Отдел по организационным вопросам и делопроизводству Отдел	2019	2030	соблюдение законодательства, регламентирующего освещение деятельности органов местного самоуправления	нарушение федерального и областного законодательства	показатель 4.3

1	2	3	4	5	6	7	8
		информационных технологий и связи с общественностью					
3.7	Обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой распространения коронавирусной инфекции COVID-19	Администрация Мясниковского района	2020	2020	предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 среди населения	распространение новой коронавирусной инфекции COVID-19 среди населения	показатель 3.1
3.8	Расходы на содержание аппарата Администрации Мясниковского района	Администрация Мясниковского района	Весь период	Весь период	Обеспечение функционирования аппарата Администрации Мясниковского района		
3.9	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений	МКУ «Служба капитального строительства»	Весь период	Весь период	Обеспечение функционирования МКУ «Служба капитального строительства»		
<b>Подпрограмма 4 «Повышение эффективности и результативности в сфере капитального строительства в Мясниковском районе»</b>							
3.10	Обеспечение проведения конкурсных процедур	МКУ «Служба капитального строительства»	2021	2030	Повышение эффективности деятельности сотрудников контрактной службы в сфере закупок, выполнения работ.	Нарушение положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Показатель 5.1
3.11	Обеспечение мероприятий, связанных с повышением эффективности в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта	МКУ «Служба капитального строительства»	2021	2030	Соблюдение федеральных законов в сфере строительства. Повышение эффективности, оперативности и качества предоставляемых муниципальных услуг	Снижение эффективности деятельности муниципальных служащих с риском к срыву сроков работ	Показатель 5.2

Приложение № 4  
к муниципальной программе  
Мясниковского района  
«Муниципальная политика»

**РАСХОДЫ**  
бюджета Мясниковского района  
на реализацию муниципальной программы Мясниковского района «Муниципальная политика»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации <sup>1</sup>				Расходы (тыс. рублей), годы												
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
Муниципальная программа	«Муниципальная политика»	Администрация Мясниковского района	902	X	X	X	1478,5	52416,3	56967,9	70475,5	77 595,0	66 380,6	63 558,6	51969,1	51984,1	51969,1	51969,1	51969,1	
Подпрограмма 1	«Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Мясниковском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»	Администрация Мясниковского района Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции	902	X	X	X	100,0	100,0	130,0	113,2	320,0	0,0	0,0	180,0	180,0	180,0	180,0	180,0	
Основное мероприятие	Обеспечение	Администрация	902	X	X	X	100,0	100,0	130,0	113,2	320,0	0,0	0,0	180,0	180,0	180,0	180,0	180,0	





Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации <u>1</u>				Расходы (тыс. рублей), годы											
			ГРБС	РзГр	ЦСР	ВР	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
		Чубарова																
Основное мероприятие 2.1	поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и развитие гражданских инициатив	Администрация Мясниковского района Заместитель главы Администрации Мясниковского района Л.Г. Чубарова	902	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 2.2	проведение мероприятий, направленных на гармонизацию межэтнических отношений	Администрация Мясниковского района Заместитель главы Администрации Мясниковского района Л.Г. Чубарова	902	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 3	«Обеспечение реализации муниципальной программы Мясниковского района «Муниципальная политика»	Администрация Мясниковского района Управляющий делами Т.А. Барашьян	902	X	X	X	1378,5	52316,3	56837,9	70362,3	77 275,0	66 380,6	63 558,6	51789,1	51804,1	51789,1	51789,1	51789,1

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации <u>1</u>				Расходы (тыс. рублей), годы												
			ГРБС	РзГр	ЦСР	ВР	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
Основное мероприятие 3.1	Проведение социологических исследований и оценки ситуации в населении Мясниковском районе	Администрация Мясниковского района Управляющий делами Т.А. Барашьян	902	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Основное мероприятие 3.2	Официальная публикация нормативно-правовых актов Мясниковского района	Отдел по правовой работе Управляющий делами Т.А. Барашьян	902	X	X	X	800,0	800,0	1000,0	1200,0	1200,0	0,0	0,0	800,0	800,0	800,0	800,0	800,0	
Основное мероприятие 3.3	Расходы на изготовление сувенирной и подарочной продукции с воспроизведением символики Мясниковского района	Отдел по организационным вопросам и делопроизводству	902	X	X	X	200,0	100,0	200,0	200,0	200,0	0,0	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	
Основное мероприятие 3.4	Расходы за услуги по формированию муниципальной информации о ресурсах о социально-	Отдел экономического развития Отдел информационных технологий и связи с	902	X	X	X	106,5	106,5	106,5	110,0	106,5	0,0	0,0	106,5	106,5	106,5	106,5	106,5	







Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации <u>1</u>				Расходы (тыс. рублей), годы												
			ГРБС	РзГр	ЦСР	ВР	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
Основное мероприятие 4.2	Обеспечение мероприятий, связанных с повышением эффективности в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта	МКУ «Служба капитального строительства»					x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Примечание.

X – код бюджетной классификации отсутствует.





